

**Nr. 5374/15.03.2023**

**RAPORT DE EVALUARE**

**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022**

**Numele autorității sau instituției publice – AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU LOCUINȚE**

**Elaborat**

**Iulia Mihaela Goldenblum, șef birou**

**Persoană desemnată cu furnizarea informațiilor de interes public conform prevederilor Legii nr. 544/2001**

Subsemnata, Goldenblum Iulia Mihaela, responsabil de aplicarea Legii [nr. 544/2001](http://lege5.ro/Gratuit/gmztcnrq/legea-nr-544-2001-privind-liberul-acces-la-informațiile-de-interes-public&d=2017-02-23), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

[ ] Foarte bună

**[x]** Bună

[ ] Satisfăcătoare

[ ] Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. **Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

**[x]** Suficiente

□ Insuficiente

2. **Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:**

[**x]** **Suficiente**

[ ] Insuficiente

3. **Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:**

[ ] Foarte bună

**[x]** Bună

[ ] Satisfăcătoare

[ ] Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. **Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform** [**art. 5**](http://lege5.ro/Gratuit/gmztcnrq/legea-nr-544-2001-privind-liberul-acces-la-informațiile-de-interes-public?pidp=12797656&d=2017) **din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?**

**[x]** Pe pagina de internet

**[x]** La sediul instituției

**[ ]** În presă

[ ] În Monitorul Oficial al României

**[]** În altă modalitate:

2. **Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?**

**[x]** Da – cu excepția asigurării accesibilității pentru persoanele cu deficiențe de vedere.

[ ] Nu

3. **Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?**

a) Utilizarea canalelor social-media pentru promovare

4. **A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?**

[**x**] Da, acestea fiind: amplasamente tineret recepționate până în prezent, situație locuințe pentru tineri aflate în executie, situație amplasamente tineret ce indeplinesc condițiile legale privind vânzarea; listă obiective investiții locuințe sociale pentru romi; liste locuințe libere - credit ipotecar ș.a. Documentele prevăzute de Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental în anul 2016

[ ] Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

**[x]** Da

[ ] Nu

6. **Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?**

Optimizarea comunicării interdepartamentale la nivelul agenției. Identificarea de noi seturi de date deschise şi publicarea acestora pe site-ul ANL si pe portalul data.gov.ro.

1. **Informații furnizate la cerere**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Numărul total de solicitări de informații de interes public** | **În funcție de solicitant** | | **După modalitatea de adresare** | **După modalitatea de adresare** | | |
| de la persoane fizice | de la persoane juridice (inclusiv mass-media) | pe suport de hârtie | | pe suport electronic | verbal |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.572** | **2.552** | **20** | **0** | **72** | **2.500** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Departajare pe domenii de interes |  | |
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) **3** | | |
| b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice **0** | | |
| c. Acte normative, reglementări **500** | | |
| d. Activitatea liderilor instituţiei **1** | |  |
| e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 **0** | | |
| f. Altele, cu menționarea acestora: Programe/proiecte/obiective (în execuție, finalizate, în promovare) / locuințe ANL/vânzare locuințe ANL -  **2.068** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** Număr total de solicitări **soluționate favorabil** | Termen de răspuns | Modul de comunicare | | | | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |  |
| Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele  (se precizează care)  Programe /proiecte ANL | |
| **2.572** | **0** | **2.572** | **0** | **0** | **72** | **0** | **2.500** | **3** | **0** | **500** | **0** | **0** | **2.068** | |

3. **Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1.Nu este cazul

4. **Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

4.1. Nu este cazul

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 5. **Număr total de solicitări respinse** | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | | |
|  | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | Altele (se precizează care) |
|  | **0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** |

5.1. **Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate**):

6. **Reclamații administrative și plângeri în instanță**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | |
|  | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
|  | 0 | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

7. **Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public**

7.1. **Costuri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
|  | **-** | **-** | A4 (alb/negru)-0,15  A4 color-0,45  A3 (alb/negru)- 0,25  A3 color- 0,8 | Hotărârea Consiliului de Administrație al ANL nr. 27/29.09.2015 |

7.2. **Creșterea eficienței accesului la informații de interes public**

a) **Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/ în care sunt publicate seturi de date de interes public ?**

**[x]** Da

[ ] Nu

b) **Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:**

Comunicarea internă cu direcțiile de specialitate în scopul furnizării cu rapiditate și acuratețe a informațiilor solicitate și a celor ce urmează a se publica pe site.

Actualizarea site-ului existent sau realizarea unui nou site, în conformitate cu cele mai recente cerinţe în domeniu referitoare la interfaţă, uzabilitate, indexare, afişare, interacţionare cu utilizatorul, distribuire de conţinut, formulare, care să promoveze activitatea ANL şi să faciliteze interacțiunea cu cetățenii, beneficiarii și partenerii. Aplicarea măsurilor prevăzute prin implementarea proiectului dezvoltat de SGG, intitulat ”Guvernare transparentă, deschisă și participativă – standardizare, armonizare, dialog îmbunătățit”, proiect având cod SIPOCA 35/COD SMIS+2014: 118964.

|  |
| --- |
|  |
|  |

c) **Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Centralizarea informațiilor privind obiectivele de investiție implementate de ANL astfel încât acestea să fie identificate în mod rapid la momentul primirii unei solicitări. Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul [www.anl.ro](http://www.anl.ro) . |
|  |  |